

Утвержден  
постановлением администрации  
Буденновского муниципального  
округа  
от

Порядок  
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам  
начального общего, основного общего, среднего общего образования в  
муниципальных общеобразовательных организациях Буденновского  
муниципального округа

I. Основные положения

1. Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Буденновского муниципального округа (далее - Порядок) регламентирует правила взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей, а также закрепления муниципальных общеобразовательных организаций Буденновского муниципального округа, находящихся в ведении управления образования администрации Буденновского муниципального округа (далее – муниципальные образовательные организации), за конкретными территориями Буденновского муниципального округа.

2. Ежегодному персональному учету подлежат дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Буденновского муниципального округа независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

3. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

II. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению  
по образовательным программам начального  
общего, основного общего и среднего общего образования  
в муниципальных общеобразовательных организациях  
Буденновского муниципального округа

4. Организацию работы по учету детей осуществляет управление образования администрации Буденновского муниципального округа (далее –

управление образования).

5. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению (далее – единая информационная база данных), которая формируется и хранится в управлении образования.

6. В учете детей участвуют:

муниципальные общеобразовательные организации Буденновского муниципального округа, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования (далее – муниципальная общеобразовательная организация);

управление образования;

управление труда и социальной защиты населения администрации Буденновского муниципального округа (в пределах своей компетенции);

комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Буденновского муниципального округа (в пределах своей компетенции).

7. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

7.1. Данные муниципальной информационно-административной системы «Аверс: Регион».

7.2. Данные муниципальных общеобразовательных организаций о детях:

обучающихся в данной муниципальной общеобразовательной организации;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

7.3. Данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Буденновского муниципального округа о выявленных несовершеннолетних, оставивших муниципальную общеобразовательную организацию или исключенных из общеобразовательной организации до получения общего образования по достижении ими возраста 15 лет.

8. Управление образования формирует единую информационную базу данных и сверяет списочный состав детей, внесенных в единую информационную базу данных, со списками обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

### III. Организация учета детей в муниципальных общеобразовательных организациях

9. Муниципальные общеобразовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся в пределах своей территории. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются в соответствии с требованиями пункта 13 настоящего Порядка.

10. Руководители муниципальных общеобразовательных организаций до 05 сентября (базы данных № 1, 2, 4, 6) и до 15 апреля (база данных № 3) ежегодно представляют в управление образования информацию о всех проживающих на территории, за которой закреплена муниципальная общеобразовательная организация детей в возрасте от шести лет и шести месяцев до восемнадцати лет, в соответствии с приложением 1 настоящего Порядка.

11. Муниципальные общеобразовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Сведения об указанной категории обучающихся (база данных № 5), содержащие персональные данные о детях и сформированные в соответствии с приложением 2 настоящего Порядка, представляются муниципальными общеобразовательными организациями в управление образования ежемесячно до 25-го числа текущего месяца.

12. Сведения о детях, принимаемых в муниципальную общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года, представляются в управление образования в трехдневный срок по окончании каждой четверти и по состоянию на 01 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме (база данных № 7) в соответствии с приложением 2 настоящего Порядка.

13. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, муниципальные общеобразовательные организации:

13.1. Организуют посещение семей детей, указанных в списках, полученных от управления образования, если данные дети не приступили к обучению в муниципальной общеобразовательной организации.

13.2. Проводят индивидуально-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, по разъяснению конституционного права ребенка на образование и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования.

13.3. Информировуют об индивидуально-профилактической работе комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Буденновского муниципального округа для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

13.4. Информировуют управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

14. К муниципальным общеобразовательным организациям, которые в своем составе имеют структурное подразделение – детский сад (группы дошкольного образования), реализующее образовательные программы дошкольного образования, кроме положений настоящего Порядка, также применяется порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в муниципальных

дошкольных образовательных организациях Буденновского муниципального округа, утверждаемый постановлением администрации Буденновского муниципального округа.

IV. Полномочия учреждений и организаций по обеспечению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях

15. Управление образования:

15.1. Организует закрепление муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Буденновского муниципального округа (приложение 1).

15.2. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

15.3. Формирует единую информационную базу данных, полученную из источников, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

15.4. Ежегодно в период до 25 сентября текущего года управление образования осуществляет сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

15.5. В результате сверки управление образования до 01 октября текущего года формирует списки детей, которые не имеют начального общего и основного общего образования и не обучаются, направляет их в соответствующие муниципальные общеобразовательные организации для дальнейшей работы с такими детьми и их законными представителями, в целях соблюдения конституционного права ребенка на образование.

15.6. Координирует работу муниципальных общеобразовательных организаций по осуществлению списочного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных организациях.

15.7. Организует сбор информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от организаций, указанных в настоящем Порядке.

15.8. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в муниципальные общеобразовательные организации.

15.9. Осуществляет контроль за деятельностью муниципальных общеобразовательных организаций по обучению детей и принятием этими организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

15.10. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

15.11. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую

информационную базу данных, до получения ими общего образования.

15.12. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных.

16. Муниципальные общеобразовательные организации:

16.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, и предоставляют в управление образования информацию в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

16.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

Ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальной общеобразовательной организации.

16.3. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению своих детей:

незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Буденновского муниципального округа о детях, прекративших обучение;

информируют управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

16.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению и ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения).

17. Управление труда и социальной защиты населения администрации Буденновского муниципального округа:

17.1. Направляет в управление образования списки малообеспеченных семей, проживающих на территории Буденновского муниципального округа и состоящих на учете.

17.2. Информировывает управление образования о выявленных в ходе работы детях из социально незащищенных семей, не приступивших к обучению.

18. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Буденновского муниципального округа:

18.1. Принимает решения о привлечении к административной ответственности родителей (законных представителей), не обеспечивших своевременное обучение несовершеннолетних.

18.2. Рассматривает на своих заседаниях (на основании обращения граждан) вопросы привлечения к получению начального общего, основного общего, среднего общего образования граждан, прибывших на территорию

муниципального образования в результате межнациональных конфликтов, социально-экономических и других причин (беженцы, вынужденные переселенцы).

18.3. Доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся и руководителей муниципальных общеобразовательных организаций решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Буденновского муниципального округа.

Решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Буденновского муниципального округа по определению детей и подростков в муниципальные общеобразовательные организации соответствующего типа и вида является обязательным для исполнения.

Основанием для отказа может служить справка об обучении в другой муниципальной общеобразовательной организации.

Заместитель главы администрации  
Буденновского муниципального округа

Л.М. Демичева

Приложение 1  
к Порядку учета детей, подлежащих  
обучению по образовательным  
программам начального общего,  
основного общего, среднего общего  
образования в муниципальных  
общеобразовательных организациях  
Буденновского муниципального  
округа

Закрепление

муниципальных общеобразовательных организаций Буденновского  
муниципального округа за территориями Буденновского муниципального  
округа для учета детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, подлежащих обучению  
в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные  
программы начального общего, основного общего и среднего общего  
образования

№	Наименование муниципальной дошкольной образовательной организации	Закрепленная территория
1	2	3
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 1 города Буденновска Буденновского района»	г. Буденновск: микрорайон от ул. Буденного (четная сторона) до ул. Мира (нечетная сторона): ул. Ставропольская, ул. Советская, ул. Октябрьская, ул. Ленинская; от ул. Пушкинской (нечетная сторона) до ул. Железнодорожной: ул. Гирченко, ул. Красная, ул. Свободы, проспект Чехова, ул. Борцов Революции, ул. Красноармейская, ул. Патриса Лумумбы, ул. Полющенко, ул. Дзержинского, ул. Л.Толстого; пос. Фабрики, пос. Ремзавода
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 города Буденновска Буденновского района»	г. Буденновск: микрорайон 1: дом № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8, № 9, № 10, № 11, № 12, № 13, № 14, № 15, № 16, № 18, № 19, № 20, № 21, № 22, № 23, общежитие

1	2	3
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7 города Буденновска Буденновского района»	г. Буденновск: микрорайон № 3, микрорайон № 6 дома № 13-16, ул. Розы Люксембург от № 17 до 20, от № 273 до № 303, пр-кт Калинина по границы микрорайона № 3, пер. Парковый, ул. Полющенко от № 157 до № 312, ул. Красноармейская от № 248 до № 375, ул. Борцов Революции от № 108 до № 300, пер. Февральский между ул. Мира и ул. Прикумской, ул. Калабекова от № 67 до № 79, ул. Патриса Лумумбы от № 244 до № 322, ул. Кларинская от № 112 до № 172, пр-кт Чехова между ул. Калабекова и пр. Калинина
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 8 города Буденновска Буденновского района»	г. Буденновск: территория 8 микрорайона: граница участка – пересечение улиц Энтузиастов и Менделеева
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 9 города Буденновска Буденновского района»	г. Буденновск: территориальный участок микрорайона «Северный»: жилые многоквартирные дома, расположенные в микрорайоне «Северный» № 1-2, № 4-16 и жилые двухэтажные дома (коттеджи), расположенные по ул. 850-летия Москвы № 1-24, № 99
10.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 10 города Буденновска Буденновского района»	г. Буденновск, микрорайон 7/1
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 села Покойного Буденновского района»	территория муниципального образования Покойненского сельсовета